

Uppförandekod för leverantörer

1. INLEDNING

Chalmersfastigheters hållbarhetskrav utgår från de ekonomiska, sociala och ekologiska perspektiven. Chalmersfastigheter ska vara föregångare i utveckling, byggande och förvaltning för ett hållbart och inspirerande campus i världsklass. Detta gör vi utifrån vår ambition att ligga i utvecklingens absoluta framkant; genom nya idéer och tekniker för mötesplatser, grönt byggande och minskad energianvändning. I det arbetet är ansvarsfulla och goda relationer med våra leverantörer väsentligt för våra framsteg. Dessa hållbarhetskrav utgör grundkrav för det hållbarhetsarbete som vi förväntar oss att våra leverantörer bedriver.

Omfattning

Uppförandekoden omfattar alla produkt- och tjänsteleverantörer som ämnar ingå avtal med Chalmersfastigheter. Genom att underteckna avtal med Chalmersfastigheter förbinder sig leverantören att följa denna uppförandekod. Uppförandekoden omfattar även alla underleverantörer. Det är huvudleverantörens ansvar att föra vidare Chalmersfastigheters uppförandekod i leverantörskedjan. Dessa krav tillämpas även för utländska leverantörer.

Samtliga interna och externa krav/föreskrifter/rutiner uppdateras kontinuerligt och den senaste versionen som har kommunicerats med leverantören är den som gäller.

Underrättelseskyldighet

Leverantören ska utan dröjsmål informera Chalmersfastigheter om uppförandekoden inte kan uppfyllas. Detta gäller så väl under anbudstiden samt under hela avtalsperioden.

Rapportering av oetiskt uppträdande

Om leverantören upptäcker missförhållanden eller har misstankar om olagligt eller oetiskt uppträdande som är relaterat till affärsuppbyggnaden med Chalmersfastigheter, så är leverantören skyldig att rapportera detta till Chalmersfastigheters Projektchef, Ekonomichef eller VD. Dessa personer har tystnadsplikt avseende vem som lämnat informationen.

Skydd mot vedergällning

Chalmersfastigheter utsätter aldrig någon som i god tro rapporterar misstänkt eller konstaterat olagligt/oetiskt uppträdande för vedergällning och vi accepterar inte heller något sådant från andra parter sida. Leverantören får därför aldrig vidta eller acceptera repressalieåtgärder mot den som i god tro anmäler misstänkt eller konstaterat olagligt/oetiskt uppträdande. ”God tro” betyder att anmälaren efter bästa förmåga har lämnat en sanningsenlig och fullständig redogörelse.

Uppföljning och revision

Leverantören ska under hela avtalsperioden kunna visa hur arbete sker med ständiga förbättringar av hållbarhetsarbetet i verksamheten. Chalmersfastigheter förbehåller sig rätten att följa upp och kontrollera alla leverantörers efterlevnad av uppförandekoden. Leverantören ska vid förfrågan kunna lämna relevanta uppgifter, visa dokumentation och möjliggöra revisioner. Uppföljning och revision kan ske av Chalmersfastigheter eller dennes ombud. Om avvikelser konstateras ska åtgärder vidtas snarast och leverantören ska rapportera till Chalmersfastigheter hur förbättringsarbetet fortlöper.

2. EKONOMISKT - AFFÄRSETIK

Leverantören ska bedriva sin verksamhet enligt god affärssed, främja fri konkurrens och hålla en hög etisk standard. Inga former av korruption, mutor, förskingring, penningtvätt, otillåtna provisioner, utpressning, bedrägeri eller otillåten konkurrensbegränsning är tillåtna. Chalmersfastigheter har även nolltolerans mot alla former av gynnande av familj eller vänner i affärssammanhang.

Representation och/eller gåvor som överstiger 150 kr och inte har en direkt koppling till det arbete som leverantören bedriver för eller tillsammans med Chalmersfastigheter accepteras inte. Personliga gåvor, oavsett om det är i form av fysiska saker eller gåvokort accepteras inte oavsett om de skickas hem till en av våra medarbetares bostad eller direkt till arbetet. Som medarbetare i Chalmersfastigheter anlitar vi inte heller några av våra ramavtalade leverantörer för privat bruk.

Chalmersfastigheter har rätt att avbryta affärsförbindelsen om vi får kännedom om att leverantören enligt en lagkraftvunnen dom är dömd för brott som innefattar deltagande i kriminell organisation, bestickning, bedrägeri eller penningtvätt.

Våra leverantörer/entreprenörer ska inneha giltig F-skattsedel och vara momsregistrerade.

Vi förbehåller oss rätten att avbryta affärsförbindelsen om leverantören:

1. är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller är föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud,
2. är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande,
3. genom lagkraftvunnen dom är dömd för brott avseende yrkesutövningen,
4. har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen,
5. inte har fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt i det egna landet, eller
6. i något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts.

Leverantören ska inte ha betydande skulder avseende svenska skatter och sociala avgifter hos Skattemyndigheten eller hos Kronofogdemyndigheten. Mindre skulder accepteras om: skulden är tvistig, skulden kan regleras innan avtal skrivs eller om överenskommelse finns med berörd myndighet. Chalmersfastigheter kan komma att ta ytterligare upplysning eller begära komplettering om så anses nödvändigt. Det är sedan Chalmersfastigheter som avgör om sådan förklaring anses godkänd. Chalmersfastigheter kontrollerar och förbehåller sig rätten att i varje enskilt fall avgöra vad som kan betraktas som betydande skulder liksom att för övrigt bedöma leverantörens och underleverantörerna ekonomiska stabilitet.

3. SOCIALT - MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER OCH ARBETSVILLKOR

Leverantören ska i sin verksamhet respektera de grundläggande mänskliga rättigheterna och arbeta i enlighet med internationella konventioner och andra erkända regelverk och normer.

Produkter och tjänster som levereras till Chalmersfastigheter ska vara framställda under förhållanden som är förenliga med:

- FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna
- FN:s konvention om barns rättigheter, artikel 32
- ILO:s åtta kärnkonventioner om tvångsarbete, barnarbete, diskriminering samt föreningsfrihet och organisationsrätt (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182)
- FN:s konvention mot korruption

Detta innebär bl a att:

Inga former av diskriminering eller trakasserier, oavsett grund, får förekomma, vare sig vid rekryteringsförfarande, lönesättning, utbildning eller uppsägning.

Leverantören ska arbeta för att främja mångfald och likabehandling och bemöta alla sina medarbetare och ev. underleverantörer på ett rättvist och jämlikt sätt med respekt för alla människors lika värde.

Inga former av tvångsarbete, barnarbete eller människohandel tolereras.

Unga arbetstagare (under 18 år) får inte genomföra nattarbete, farligt eller tungt arbete. Leverantören ska säkerställa att allt arbete sker under frivilliga former och anställda ska vara fria att avsluta sin anställning efter en rimlig uppsägningstid. Anställda får inte heller tvingas deponera identitetspapper hos sin arbetsgivare.

Leverantören ska respektera anställdas rättighet att organisera sig fackligt samt deras möjlighet till kollektiva förhandlingar.

Leverantören ska i sin verksamhet erbjuda arbetsvillkor i enlighet med tillämpliga nationella och lokala regelverk samt relevanta ILO-konventioner.

Leverantören ska säkerställa att:

- Alla anställda har skriftliga anställningsavtal, på det språk som de förstår.
- Alla anställda ska ha rätt till lagstadgad ledighet inklusive sjuk- och föräldraledighet.

5. EKOLOGISKT - MILJÖPÅVERKAN

Transporter av personal ska i första hand göras med kollektivtrafik eller cykel. I andra hand kan transporter ske med fordon (lätta fordon/personbilar) som uppfyller Euroklass 6 eller senare Eurokrav. Om fordon används ska företrädesvis samåkning ske.